

Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih (Ur. l. RS št. 64/2011, ZDru-1-UPB2) je občni zbor dne 9.4.2014 sprejel spremembe in dopolnitve k statutu **Študentskega kluba GROŠ**, ki je bil v prvotni obliki sprejet 16.9.1999.

STATUT

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Študentski klub GROŠ (v nadaljevanju društvo) je prostovoljno, samostojno, nepridobitno in nestransko združenje študentov in dijakov občin Grosuplje, Ivančna Gorica in Dobrepolje.

Društvo je nepolitična organizacija študentov.

2. člen

Društvo je pravna oseba zasebnega prava.

3. člen

Sedež Študentskega kluba GROŠ: Industrijska cesta 1 G, 1290 Grosuplje.

4. člen

Društvo ima svoj znak in stampiljko. Stampiljka je pravokotna, črno bele barve, s štirimi kvadrati, črto pod napisom GROŠ in z napisom imena društva.

5. člen

Društvo deluje predvsem na območju občin Grosuplje, Ivančna Gorica in Dobrepolje, mesta Ljubljane in drugih krajev, kjer študirajo člani društva.

Društvo deluje na področju kulture, umetnosti, vzgoje, izobraževanja, športa, šolstva in sociale, v različnih oblikah in na prostovoljni bazi povezuje in združuje študente in dijake.

6. člen

Društvo se pri svojem delovanju povezuje s sorodnimi organizacijami in institucijami, ki delujejo na sorodnih področjih in prispevajo k razvoju njegove in sorodnih dejavnosti.

Društvo lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije, ki imajo podobne namene in cilje.

7. člen

Delo društva in njegovih organov je javno.

Svoje člane obvešča društvo:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva;
- preko društvenega glasila;
- preko sredstev javnega obveščanja.

Širšo javnost obvešča društvo o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanja točnih informacij o delu društva je odgovoren predsednik društva.

8. člen

Društvo zasleduje naslednje cilje:

- svetovati članom pri njihovem študiju;
- skrbi za izvenštudijsko dejavnost svojih članov;
- spremljanje in reagiranje na aktualna družbenopolitična in gospodarska dogajanja, predvsem na območju svojega delovanja;
- povezovanje z gospodarstvom in družbenimi dejavnostmi;
- seznanjanje srednješolcev s študijem;
- pomoč pri realizaciji študentskih in mladinskih projektov;
- sodelovanje v javnem življenju občin, na katerih področju deluje;
- zastopa interese študentov pri upravnih organih občin in drugih institucijah.

9. člen

Društvo uresničuje svoje cilje:

- s sestajanjem svojih članov na sestankih in drugih akcijah;
- z delom v komisijah in sekcijah;
- z organiziranjem akcij, prireditel, predavanj, seminarjev in podobno;
- s povezovanjem z drugimi organizacijami in s sodelovanjem na njihovih akcijah;
- z obveščanjem javnosti o delu društva;
- z izdajanjem glasila;
- preko organizacij in združenj, s katerimi ima društvo skupne interese.

10. člen

Društvo lahko opravlja tudi naslednje pridobitne dejavnosti, ki morajo biti v skladu s cilji in nameni društva ter se lahko opravljajo v obsegu, potrebnim za njihovo doseganje:

- Oglaševanje:
M73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora
- Dejavnosti v zvezi s filmi, video in zvočnimi zapisi:
J59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- Organizacija potovanj in izletov:
N79.120 Dejavnost organizatorjev potovanj
- Izvajanje gostinske dejavnosti v okviru lastnih programov v skladu z Zakonom o gostinstvu:
I56.104 Začasni gostinski obrati
I56.300 Strežba pijač
- Poslovanje z nepremičninami:
L68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje:
P85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
P85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
P85.590 Druge nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
P85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- Kulturne, razvedrilne, rekreacijske, športne in druge dejavnosti:
R90.0 Kulturne in razvedrilne dejavnosti
R90.010 Umetniško uprizarjanje
R90.020 Spremljajoče dejavnosti za umetniško uprizarjanje
R90.030 Umetniško ustvarjanje
R90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
R90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
R92.002 Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah
R93.120 Dejavnost športnih klubov
R93.130 Obratovanje fitnes objektov
R93.190 Druge športne dejavnosti
R93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
R94.999 Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij

Te pridobitne dejavnosti bodo služile kot dopolnilne dejavnosti doseganju namenov in nalog društva ter bo pomenila pomembno obliko financiranja daljnoročnejšega programa društva.

II. ČLANSTVO

11. člen

Redni član društva je lahko vsak študent (redni ali ob delu) in dijak (redni ali ob delu), ki ima stalno ali začasno prebivališče v občini Grosuplje, Ivančna Gorica ali Dobrepolje, se ravna po

Statutu in drugih pravilih društva, izrazi željo za sprejem, plača članarino ter podpiše pristopno izjavo.

Izredni član društva je lahko ob enakih pogojih tudi študent iz drugih krajev, ki izrazi željo za sprejem, vendar nima volilne pravice,

O članstvu v društvu odloča upravni odbor društva.

Članstvo v društvu je prostovoljno.

Aktivno in pasivno volilno pravico imajo le člani društva, ki imajo status študenta in to dokažejo s potrdilom o vpisu ali to dokažejo z veljavno študentsko izkaznico ali indeksom.

V okviru društva se vzpostavi dijaška sekcija, ki samostojno izvoli tričlansko vodstvo, ki izmed sebe izvoli vodjo sekcije. Vodstvo dijaške sekcije pripravlja program za dijake in uresničuje svoje ideje s pomočjo Upravnega odbora društva.

12. člen

Pravice članov društva so:

- da volijo in so voljeni v organe društva;
- da delujejo v društvu in v njegovih organih;
- da enakopravno izražajo svoje predloge in sugestije o vprašanih, o katerih društvo razpravlja in odloča;
- da se obračajo na organe društva za pomoč pri reševanju njihovih problemov v toku študija;
- da so seznanjeni s programom in poslovanjem društva ter njegovim finančnim in materialnim poslovanjem;
- da uporabljajo skupne dosežke in rezultate delovanja društva pri svojem delu;
- da nastopajo ali tekmujejo ali kako drugače predstavljajo društvo;
- da sprejemajo pohvale in priznanja za svoje delo v društvu;
- da dobijo povrnjene materialne stroške;
- da uporabljajo društveni prostor v skladu z ustreznim pravilnikom.

13. člen

Dolžnosti članov društva so:

- da delujejo v društvu in njegovih organih;
- da prevzemajo odgovornost za izvrševanje nalog, ki so jih sprejeli;
- da spoštujejo in se ravnavajo po tem statutu in drugih pravilih društva ter sklepih njegovih organov;
- da varujejo ugled društva in študentov;
- da dajejo društvu informacije, ki so potrebne za izvajanje skupnih dogovorjenih nalog;
- da enkrat letno pripravijo poročilo o svoji dejavnosti in realiziranih projektih;
- da si prizadevajo za uresničitev in doseganje ciljev društva;
- da prenašajo svoje izkušnje in znanje na druge člane društva;
- da redno plačujejo članarino.

14. člen

Častni član društva lahko postane oseba, ki je s svojim delovanjem prispevala k uspehu in ugledu društva ter jo pristojni organ kot takšno imenuje.

Sklep o imenovanju osebe za častnega člana sprejme občni zbor društva. O tem se izda listina.

Častni član društva lahko postane tudi nečlan društva, ki ima velike zasluge za funkcioniranje društva, ampak ne more nastopati v organih društva in nima pravice glasovanja na občnem zboru.

15. člen

Člani društva lahko za svoje delo prejmejo denarno nadomestilo v skladu s Pravilnikom o honorarjih Študentskega kluba GROŠ.

Pravilnik o honorarjih Študentskega kluba GROŠ odbora potrdi na predlog svojega člana upravni odbor z absolutno večino vseh članov.

Predsednik Študentskega kluba GROŠ mora o višini porabljenih sredstev za delo članov poročati na rednem občnem zboru, na katerem se volijo člani upravnega odbora.

Poleg tega lahko za uspešno in požrtvovalno delo občni zbor na predlog upravnega odbora članom izreče priznanja oz. pohvale.

16. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom;
- z izključitvijo;
- eno leto po prenehanju statusa študenta;
- s črtanjem;
- s smrtjo.

Član se črta iz članstva, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu. O prenehanju članstva odloča upravni odbor društva.

Izjema velja za študenta, ki nastopi mandat v upravnem ali nadzornem odboru ali disciplinski komisiji in ima ob nastopu funkcije status študenta, če mu tekom opravljanja funkcije preneha status študenta. V takšnem primeru traja njegov mandat do konca mandata upravnega ali nadzornega odbora, čeprav mine več kot leto, kar mu je prenehal status študenta.

17. člen

Član društva izstopi iz društva prostovoljno, kadar poda upravnemu odboru društva pisno izjavo o izstopu.

18. člen

Po sklepu upravnega odbora se član izključi iz društva:

- če je po izrečenem zadnjem opominu nadaljeval z delom, ki ni v skladu s pravili društva;
- če grobo krši pravice in dolžnosti ter zavestno ravna zoper interese in ugled društva;
- če je bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja.

Člana črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu.

19. člen

Poslovnik društva lahko določi podrobnosti v postopku iz tega poglavja.

III. **ORGANI DRUŠTVA**

20. člen

Organi društva so:

- občni zbor;
- upravni odbor;
- nadzorni odbor;
- disciplinska komisija.

Če članu organa kluba trajno preneha status študenta, lahko funkcijo opravlja naprej, vendar le do naslednjega Občnega zbora.

Člani organov društva ne morejo biti hkrati tudi zakoniti zastopniki pravnih oseb, katerih ustanovitelj je društvo.

a) **OBČNI ZBOR**

21. člen

Občni zbor društva je najvišji organ društva in voli druge organe. Njej so odgovorni vsi organi in člani društva. Občni zbor sestavljajo vsi aktivni in častni člani društva.

22. člen

Občni zbor društva je lahko reden ali izreden. Reden občni zbor skliče upravni odbor društva praviloma enkrat letno, najkasneje dva meseca po začetku študijskega leta.

Izredni občni zbor se skliče po potrebi. Skliče jo lahko upravni odbor društva na svojo pobudo ali na zahtevo tretjine članov društva.

izredni občni zbor sklepa samo o stvari, zaradi katere se skliče.

Izredni občni zbor se skliče tudi na zahtevo nadzornega odbora.

Upravni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor najkasneje en mesec po tem, ko prejme zahtevo za to. V nasprotnem primeru lahko skliče izredni občni zbor predlagatelj, ki mora

predložiti tudi dnevni red z ustreznim materialom. Izredni občni zbor sklepa le o zadevi, za katero je bil sklican.

Sklicanje občnega zbora mora biti javno objavljeno z dnevnim redom najmanj sedem dni pred dnevom zasedanja.

23. člen

Občni zbor je sklepčen, če je navzoča več kot polovica članov društva.

Občni zbor sprejema svoje sklepe z večino navzočih članov. Pri sprejemanju pravil in spremembah statuta je potrebna dvotretjinska večina navzočih članov.

Če se odloča o prenehanju delovanja društva, je potrebna dvotretjinska večina navzočih članov in da prisostvuje na občnem zboru najmanj polovica vseh članov društva.

Če občni zbor ni sklepčen, se odloži za 30 min. Po preteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja.

Volitve organov so javne. Volitve potekajo v skladu z Volilnim pravilnikom za volitve organov društva.

24. člen

Občni zbor odpre predsednik društva in ga vodi, dokler se ne izvoli delovno upravni odbor. Delovno upravni odbor izvoli občni zbor na predlog upravnega odbora.

Delovno upravni odbor sestavljajo predsednik, zapisnikar, dva overitelja zapisnika, po potrebi pa še drugi delovni organi.

O delu občnega zbora se vodi zapisnik, ki ga podpiše predsednik delovnega upravnega odbora, zapisnikar in oba overitelja zapisnika.

25. člen

Občni zbor:

- sklepa o dnevnem redu;
- razpravlja o delu in poročilih organov društva in društva kot celote ter sprejema o tem sklepe;
- sprejema smernice in stališča o delovnem programu za prihodnje študijsko leto;
- z neposrednim in TAJNIM glasovanjem voli in razrešuje organe društva;
- sprejema finančni načrt in zaključni načrt;
- razpravlja in sklepa o finančnem in materialnem poslovanju društva;
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut in druge splošne akte društva;
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega in nadzornega odbora društva;
- odloča o prenehanju in združitvi društva;
- odloča o višini članarine;
- odloča o častnih članih ter drugih priznanjih ter pohvalah;

- voli po potrebi razne predstavnike društva;
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva;

b) UPRAVNI ODBOR

26. člen

Upravni odbor društva je vodstveni in izvršilni organ občnega zbora, ki opravlja organizacijska, strokovnotehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema občnima zboroma po programu in sklepih sprejetih na občnem zboru.

Za svoje delo je neposredno odgovoren občnemu zboru društva.

Članov upravnega odbora je 5-9 in sicer:

- predsednik,
- podpredsednik,
- blagajnik,
- tajnik,
- 1-5 članov.

Izvoljeni so v skladu z Volilnim pravilnikom za volitve organov društva.

27. člen

Upravni odbor se sestaja najmanj enkrat mesečno.

Mandatna doba članov upravnega odbora traja eno leto z možnostjo ponovne izvolitve po poteku mandata. Kandidacijski postopek in izpeljavo volitev natančneje ureja volilni pravilnik, ki ga sprejme občni zbor z dvotretjinsko večino prisotnih članov.

28. člen

Upravni odbor dela na sejah, ki jih sklicuje predsednik društva, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik društva.

Upravni odbor je sklepčen, če je na seji prisotna polovica članov upravnega odbora. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih članov.

Na sestanku se vodi zapisnik.

Upravni odbor lahko po potrebi zaseda tudi na razširjeni seji. O tem odloči predsednik društva.

Seje praviloma sklicuje predsednik društva na lastno pobudo ali na pobudo polovice članov upravnega odbora. Delo upravnega odbora je javno.

Upravni odbor lahko za izvajanje posameznih nalog imenuje komisije. Naloge, število članov in predsednika komisij določi upravni odbor. Člani komisije so lahko le člani društva. Za svoje delo so komisije odgovorne upravnemu odboru. Izjemoma lahko društvo povabi k sodelovanju pri delu komisije zunanje sodelavce.

29. člen

Upravni odbor opravlja zlasti naslednje naloge:

- sklicuje občni zbor društva in skrbi za izvajanje njenih sklepov;
- ustanavlja in ukinja komisije društva;
- sprejema delovni program na predlog komisij;
- nadzoruje izvajanje delovnega programa in skrbi za njegovo izvrševanje;
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa;
- vodi in skrbi za finančno in materialno poslovanje društva;
- predlaga statut društva in druge splošne akte;
- predlaga občnemu zboru sklep o prenehanju ali združitvi društva;
- vodi evidenco članstva;
- upravlja s premoženjem društva;
- predlaga občnemu zboru pohvale in priznanja;
- iz vrst članov imenuje sekcije;
- neposredno skrbi za uresničevanje ciljev in nalog iz 6. in 7. člena tega statuta;
- ugotavlja disciplinsko odgovornost članov društva;
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži občni zbor.

30. člen

Predsednik društva je hkrati tudi predsednik upravnega odbora.

Njegove pravice in dolžnosti so:

- zastopa in predstavlja društvo pred državnimi in lokalnimi ter drugimi organi in organizacijami in tretjimi osebami ter odgovarja za zmanjšanje premoženja društva, ki ko naklepoma povzroči v svojo korist ali korist koga drugega pri opravljanju svoje funkcije
- sklicuje in vodi sestance upravnega odbora društva;
- koordinira delo v društvu;
- skrbi za javnost dela;
- mora preprečiti sprejem oz. izvajanje sklepov, ki niso v skladu z namenom in cilji društva.

Predsednika izvoli občni zbor za enega leta. Odgovoren je za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru društva.

Za predsednika društva je lahko izvoljen samo kandidat, ki poleg splošnih pogojev izpolnjuje tudi pogoj, da je v preteklosti vsaj enkrat zaključil mandat bodisi v upravnem odboru bodisi v nadzornem odboru društva. Na mesto predsednika društva lahko kandidira tudi član društva, ki pridobi podporo vseh članov upravnega odbora društva.

V kolikor noben kandidat ne izpolnjuje pogojev iz prejšnjega odstavka, lahko kandidira na mesto predsednika društva vsakdo, ki ima volilno pravico in je član društva najmanj eno leto.

31. člen

V odsotnosti predsednika društva le tega zastopa podpredsednik, če to ni mogoče pa član upravnega odbora, ki ga določi predsednik društva.

Tako predsednik kot tudi član Upravnega odbora lahko, če presodi, da ne more več odgovorno in aktivno opravljati funkcijo ali za to obstajajo kaki drugi razlogi, odstopi. Za odstop se šteje pisna odstopna izjava, s katero se mora seznaniti Upravni odbor. Po odstopu Člana Upravnega odbora oziroma predsednika se razpišejo nadomestne volitve v skladu z Volilnim pravilnikom za volitve organov društva.

Član Upravnega odbora, ki je odstopil, je dolžan opravljati svojo funkcijo do izvolitve nadomestnega člana Upravnega odbora.

Po odstopu Predsednika njegove pristojnosti prevzame Podpredsednik, ki vodi Upravni odbor do izvolitve novega Predsednika na nadomestnih volitvah.

c) NADZORNI ODBOR

32. člen

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli občni zbor društva. Člani nadzornega odbora izvolijo iz svoje seде predsednika.

Člani nadzornega odbora se izvolijo za dobo enega leta z možnostjo ponovne izvolitve po poteku mandata. Kandidacijski postopek in izpeljavo volitev natančneje ureja volilni pravilnik, ki ga sprejme občni zbor z dvotretjinsko večino prisotnih članov.

Predsednik Nadzornega odbora ima naslednje pristojnosti:

- zastopa in predstavlja Nadzorni odbor znotraj društva;
- sklicuje in vodi seje Nadzornega odbora;
- koordinira delo Nadzornega odbora;
- ter skrbi za javnost dela Nadzornega odbora.

33. člen

Nadzorni odbor spremlja delo upravnega odbora, sekcij in drugih organov društva ter vrši stalni nadzor nad finančnim in materialnim poslovanjem društva.

Nadzorni odbor ima pravico veta na odločitve upravnega odbora o materialnem in finančnem poslovanju, ki zavezuje upravni odbor, da o tem vprašanju ponovno razpravlja in odloča. Veto nadzornega odbora je mogoče preglasovati z dvotretjinsko večino vseh članov upravnega odbora.

Nadzorni odbor ima pravico vložiti veto v roku 72 ur oziroma tri dni od prejetja obvestila o sklepu upravnega odbora.

Odgovoren je občnemu zboru društva in mu mora enkrat letno pisno poročati o svojem delu. V vmesnem času je Nadzorni odbor dolžan vsaj dvakrat letno poročati o delu Upravnega odbora in drugih organih društva Disciplinski komisiji.

34. člen

Nadzorni odbor je sklepčen in sprejema veljavne sklepe, če so na seji prisotni vsi člani odbora.

Nadzorni odbor se praviloma sestaja enkrat mesečno, razen v mesecu juliju in avgustu.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora in drugih organov društva, imajo pa pravico, da se udeležijo vseh sestankov, a brez pravice glasovanja.

Delovanje Nadzornega odbora se lahko podrobneje določi v Pravilniku o delovanju Nadzornega odbora.

Član Nadzornega odbora lahko, če presodi, da ne more več odgovorno in aktivno opravljati funkcijo ali za to obstajajo kaki drugi razlogi, odstopi. Za odstop se šteje pisna odstopna izjava, s katero se mora seznaniti Nadzorni odbor. Po odstopu Člana Nadzornega odbora se razpišejo nadomestne volitve v skladu z Volilnim pravilnikom za volitve organov društva.

Član Nadzornega odbora, ki je odstopil, je dolžan opravljati svojo funkcijo do izvolitve nadomestnega člana Nadzornega odbora.

d) SEKCIJE

35. člen

Društvo ima sekcije, ki so izvršilni organi upravnega odbora društva. V sekcijah se neposredno izvršuje delovni program društva oz. uresničuje namen društva.

36. člen

Sekcije vodi in organizira vodja, ki je odgovoren za uresničitev delovnega programa sekcije in za doseg njenega namena.

Sekcijo sestavljajo in v njej delujejo člani društva, ki so zainteresirani za delo na področju posamezne sekcije.

Za izpolnjevanje svojih nalog imajo sekcije pravico do ustreznih finančnih in materialnih sredstev. O tem odloča upravni odbor društva.

Predsednik sekcije zastopa interese sekcije v društvu, lahko pa zastopa po dovoljenju upravnega odbora interese sekcije tudi navzven.

Sekcije o svojem delu obveščajo upravni odbor društva.

Sekcije niso pravna oseba in morajo delovati v skladu s statutom društva in so za svoje delo odgovore upravnemu odboru.

37. člen

Podrobnosti o delu sekcij določa poslovnik društva.

38. člen

Sekcije se oblikujejo glede na potrebe in interese članov društva.

Sekcije lahko oblikujejo svoje pravilnike, ki morajo biti v skladu z akti društva. Sprejme jih občni zbor društva.

IV. DISCIPLINSKA ODGOVORNOST IN DISCIPLINSKA KOMISIJA

39. člen

Disciplinsko komisijo sestavljajo trije člani, ki jih izvoli občni zbor društva. Člani disciplinske komisije izvolijo iz svoje srede predsednika.

Predsednik disciplinske komisije odgovarja Upravnemu odboru in Občnemu zboru, ki jo disciplinska komisija naklepoma povzroči pri svojem delovanju.

Člani disciplinske komisije se izvolijo za dobo enega leta z možnostjo ponovne izvolitve po poteku mandata. Kandidacijski postopek in izpeljavo volitev natančneje ureja volilni pravilnik, ki ga sprejme občni zbor z dvotretjinsko večino prisotnih članov.

Člani komisije spremljajo vse delo, ki se opravlja v društvu.

40. člen

Disciplinska komisija ja sklepčna in sprejema veljavne sklepe, če so na seji prisotni vsi člani disciplinske komisije.

Disciplinska komisija sprejema odločitve z dvotretjinsko večino vseh članov komisije.

Člani disciplinske komisije ne morejo hkrati biti člani upravnega odbora in drugih organov društva, imajo pa pravice, da se udeležijo vseh sestankov, a brez pravice glasovanja.

Disciplinska komisija mora o svojem delu poročati na rednem Občnem zboru.

Član Disciplinske komisije lahko, če presodi, da ne more več odgovorno in aktivno opravljati funkcijo ali za to obstajajo kaki drugi razlogi, odstopi. Za odstop se šteje pisna odstopna izjava, s katero se mora seznaniti Disciplinska komisija. Po odstopu Člana Disciplinske komisije se razpišejo nadomestne volitve v skladu z Volilnim pravilnikom za volitve organov društva.

Član Disciplinske komisije, ki je odstopil, je dolžan opravljati svojo funkcijo do izvolitve nadomestnega člana Disciplinske komisije odbora.

41. člen

O disciplinski odgovornosti odloča disciplinska komisija, ki vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe v skladu z Disciplinskim pravilnikom.

Na prvi stopnji odloča o disciplinski odgovornosti komisija društva. Disciplinska komisija sprejme sklep, zoper katerega je možna pritožba v roku 15 dni na občni zbor društva, kot drugostopenjski organ društva. Odločba občnega zbora je dokončna.

42. člen

Za disciplinski prekršek članov društva se štejejo:

- hujše kršitve določb statuta
- neizvrševanje in spoštovanje sklepov organov društva
- nevestno drugo ravnanje, ki prizadene interese in ugled društva

Članom društva se lahko izrečejo naslednji ukrepi:

- opomin
- javni opomin
- izključitev

V. FINANČNO IN MATERIALNO POSLOVANJE

43. člen

Sredstva društva se oblikujejo iz:

- članarine
- dohodkov od prireditev
- sredstev iz občinskega proračuna
- prihodkov od plačil za storitve
- naslova koncesijskih dajatev
- darila
- dohodki od lastnega premoženja društva
- drugi dohodki

Društvo ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, moralno ali kako drugače pomagajo.

Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah občnega zbora, nimajo pa pravice odločanja.

44. člen

Premoženje društva predstavljajo vse premožnine in neprejočnine, ki so v lasti ali v uporabi društva in so vpisane v inventarno knjigo.

S premoženjem društva upravlja Upravni odbor. Premožnine se lahko kupijo ali odtujijo tretjim osebam le na osnovi sklepa upravnega odbora, O odtujitvi neprejočnin odloča Občni zbor društva.

45. člen

Finančno in materialno poslovanje je javno, vodi ga upravni odbor, stalno pa nadzoruje nadzorni odbor.

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in tajnik društva.

Operativno delo vodi blagajnik društva.

46. člen

Blagajnik vodi blagajniško knjigo, ročno blagajno, opravlja finančne posle in sodeluje v imenu društva s finančnimi organizacijami.

Blagajnik vodi tudi inventurno knjigo in skrbi za pravilno ter smotno izkoriščanje premoženja društva.

Blagajnik je za svoje delo odgovoren občnemu zboru in upravnemu odboru.

47. člen

Finančno in materialno poslovanje morata biti v skladu z ustreznimi predpisi.

Finančno poslovanje se odvija preko žiro računa pri agenciji za plačilni promet, podružnica Grosuplje, za drobne izdatke pa se uporablja ročna blagajna, v skladu s pravili o blagajniškem maksimumu.

48. člen

Vsi člani društva so dolžni, da prijavijo organom društva zlorabe ali nepravilnosti v zvezi s finančnim in materialnim poslovanjem.

To dolžnost ima tudi nadzorni odbor.

49. člen

Sredstva in premoženje društva se uporabljajo za izvrševanje nalog društva, za povrnitev stroškov članom društva in za plačilo stroškov, ki nastanejo ob redni dejavnosti društva.

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična. Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi načrti, ki jih sprejme občni zbor. Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi in računovodskimi standardi, ki veljajo za društva in poteka po pravilniku o finančnem poslovanju tega društva. Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva. Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa občnega zbora

Med sekcijami se sredstva delijo po potrebi in po aktivnosti.

VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

50. člen

Društvo preneha obstajati:

- s sklepom občnega zbora z dvotretjinsko večino ob navzočnosti najmanj polovice članov;
- po odločbi pristojnega organa;
- če pade število članov pod tri.

51. člen

Če društvo preneha obstajati, se njegovo premoženje popiše.

Občni zbor izda sklep, na podlagi katerega določi sorodno društvo, na katerega se po poravnavi vseh obveznosti prenese premoženjska sredstva.

Proračunska sredstva se vrnejo proračunu.

VII. OSTALI AKTI DRUŠTVA

52. člen

V skladu s tem statutom ima društvo še druge splošne akte, kot so poslovnik, akti sekcij, sporazumi in podobno, ki jih sprejme občni zbor društva.

Občni zbor lahko upravni odbor pooblasti za sprejem določenih aktov

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

53. člen

Ta statut začne veljati, ko ga sprejme občni zbor društva. Predsednik društva ugotovi začetek veljavnosti statuta in o tem opravi uradni zaznamek na originalnem izvodu statuta.

Predsednik UO ŠK GROŠ
Gašper Kus